

前年度からの引継事項

【予算上の問題点】

なし

【参加推進上の問題点】

(問題 1) 欠席者が 5 名おり、全員参加とはならなかった。(休会者 1 名含む)

(対策 1) ヒアリングしたところ仕事の都合で欠席でしたが、年間のスケジュールは年頭から決まっているため、審議後の定発だけではなく年頭からのスケジュール管理を各委員会へ依頼するとよい。

【設営上の問題点】

(問題 1) スライドの順番などに不具合があった。

(対策 1) スライドの修正をしたら、些細な事でも複数人で確認するべきであった。スライドの確認は部分的に省略せずに実際の流れを把握するため全て通しで確認する。

(問題 2) JC クイズの設問の表現において対外に関する内容で一部適切ではない箇所があり、開始前に急遽修正を行った。

(対策 2) 設問の表現、文言について、個人に関して関わる内容は含まないほうがよい。

【運営上の問題点】

(問題 1) 票の回収の仕方が統一されてなかった。

(対策 1) 担当する列は決めていたが、司会の票回収が漏れていた。また、列担当者によって回収の仕方が異なっていたため、当日現地で回収もリハーサルをしたほうがよい。

(問題 2) 投票結果について、選挙管理委員会の委員長が議長に渡す前に、事務局長が投票数を見られるようになっていた。

(対策 2) 集めた後の集計と議長に渡す際は議長まで誰も見られないようにした方がよい。

(問題 3) クイズの結果に関して、理解をしてもらうことができたかをしっかりと確認することができるような解説やスライドがあった方がよかった。

(対策 3) 正解を発表するだけのスライドとなっていたため、もう一点解説やどういったときに使用するものかななどのスライドを準備するとよい。

(問題 4) JC クイズで使った集計アプリの不具合で進行が遅れた。

(対策 4) 50 名まで対応できることは確認していたが、複数が何度も QR コードを読み込むことで人数のエラーが出たためと考えられる。今後同種のアプリを使用する場合は事前の説明を丁寧にするほうがよい。

【運動上の問題点】

なし